
大连市公共行政服务中心
2017 年度部门决算





第一部分 大连市公共行政服务中心概况

一、主要职能

二、部门决算单位构成

第二部分 大连市公共行政服务中心 2017 年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 大连市公共行政服务中心 2017 年度部门决算情况说明

第四部分 名词解释



第一部分 大连市公共行政服务中心概况

一、主要职能

(一) 贯彻执行国家、省有关行政审批、公共资源交易和市民诉求热线服务的有关法律、法规、规章和方针、政策。

(二) 负责审批制度改革后续优化行政审批服务，提升行政审批效能以及加强四级公共行政服务体系建设和管理、创新等工作。

(三) 负责组织、指导和协调行政审批服务工作；负责组织、协调行政审批标准化建设工作。

(四) 负责市民诉求热线电话受理、转办、督办和综合协调指导工作。

(五) 组织拟订公共资源交易规则和制度，编制交易项目目录；负责权限内公共资源交易实施的协调、管理、监督和考核工作。

(六) 负责市公共行政服务大厅各项管理制度的制定、落实及监督检查工作；会同有关部门对进驻部门有关工作及工作人员进行日常管理、考核。

(七) 负责中心大楼的行政管理和安全保卫工作。

(八) 承办市委、市政府交办的其他事项。

二、部门决算单位构成

从预算单位构成看，大连市公共行政服务中心部门决算



包括：大连市公共行政服务中心本级决算、下属行政事业单位决算。

纳入大连市公共行政服务中心 2017 年度部门决算编制范围的单位包括：

序号	单位名称	单位性质
1	大连市公共行政服务中心（本级）	行政单位
2	大连市公共资源交易管理办公室	行政单位